

**МЕМОРАНДУМ
ПРО СПІВПРАЦЮ ЗА СУБПРОЄКТОМ № 29-12-04**

смт Слобожанське

« 12 » липня 2023 р.

Український фонд соціальних інвестицій, код ЄДРПОУ № 21715696 (надалі - УФСІ), розташований за адресою: 04071, м. Київ, вул. Лук'янівська, б. 77, юридична адреса: 01001, м. Київ, вул. Еспланадна, 8/10, к.507, в особі директора Першого регіонального представництва **Бродзінського Артура Мар'яновича**, який діє на підставі Довіреності від 30.12.2022 року № 223, з *однієї сторони*, та

Партнер з впровадження субпроєкту (надалі – ПВСП) № 29-12-04 «Створення житлових умов для ВПО в с. Балівка по вул. Калиновій 39а, Дніпропетровська область (квартири для тимчасового проживання ВПО)/KfW» (надалі - СП), що розташований за адресою: 52010, Дніпропетровська область, Дніпровський район, с. Балівка, вул. Калинова 39А, в особі голови **Бут Любові Федорівни**, паспорт серії АМ № 829046, виданий 22 листопада 2001 року Дніпровським РВ УМВС України в Дніпропетровській області, який діє на підставі Протоколу форуму громади від 28.06.2023 року, листа доручення Власника об'єкту від 29.06.2023 року № 03- 07/15/97, з *другої сторони*,

Власник об'єкту – Слобожанська селищна рада Дніпровського району Дніпропетровської області, код ЄДРПОУ 04525024, розташований за адресою: 52005, вул. Василя Сухомлинського, 56Б, смт Слобожанське, Дніпровський район Дніпропетровська область, в особі Слобожанського селищного голови **Камінського Івана Миколайовича**, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з *третьої сторони* та

Балансоутримувач об'єкту – відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради, код ЄДРПОУ 44432290, розташований за адресою: вул. Василя Сухомлинського, 56Б, смт Слобожанське, Дніпровський район, Дніпропетровська область, 52005 в особі, начальника відділу **Крючкової Вікторії Василівни**, яка діє на підставі Положення про відділ з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради від 29.12.2021 року, з *четвертої сторони*,

що разом іменуються **Сторонами**, а кожна окремо **Сторона**, заявляють і гарантують одна одній, що, керуючись Регламентом (Посібником) діяльності УФСІ та поділяючи спільну позицію щодо пріоритетності процедур УФСІ, підписали цей Меморандум з метою виготовлення проектно-кошторисної документації (ПКД) за субпроектом № 29-12-04 та подальшого його впровадження.

1. Організація співпраці

1.1. Для цілей узгодження ПКД та координації подальших дій з впровадження субпроекту, Сторони домовились створити робочу групу (*її склад приведено у Додатку 1 до цього Меморандуму*).

2. Власник, Балансоутримувач та ПВСП зобов'язані:

2.1. Надати УФСІ вихідні дані для проектування, які повинні включати, але не обмежуватись:

- містобудівними умовами та обмеженими щодо забудови земельної ділянки (за необхідності);
- технічними умовами на підключення до всіх необхідних інженерних мереж;
- результатами інженерних вишукувань (геодезичних та/або геологічних) за необхідності у електронному та паперовому вигляді;
- енергетичним сертифікатом (за наявності);
- іншими вихідними даними, за потреби.

2.2. Затвердити завдання на проектування;

2.3. У випадку, якщо впровадження СП завдає шкоди будь-кому з членів Громади (порушує його права власності) - отримати попередні погодження від зазначених членів Громади. Зазначене у цьому абзаці стосується необхідного або можливого знищення або пошкодження того чи іншого майна (наприклад, насаджень, огорожі тощо), використання частини земельної ділянки або користування нею (наприклад, для під'їзду, під розташування тимчасових або постійних споруд, об'єктів тощо);

2.4. Надати копію рішення сесії Слобожанської селищної ради про внесення змін до рішення «Про бюджет Слобожанської селищної територіальної громади на 2023 рік» щодо виділення коштів на виготовлення ПКД системи водопостачання, виконання будівельних робіт систем водопостачання та водовідведення, виконання робіт з прокладання мереж електропостачання по вул. Калинова в с.Балівка для забезпечення реалізації субпроекту «Створення

житлових умов для ВПО в с.Балівка, по вул.Калинова, 39А Дніпропетровська область (квартири для тимчасового проживання ВПО) / KfW», в термін до 15 вересня 2023 року;

2.5. Надати копію рішення сесії Слобожанської селищної ради про внесення змін до заходів «Комплексної програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки» щодо фінансування виготовлення ПКД системи водопостачання, виконання будівельних робіт систем водопостачання та водовідведення, виконання робіт з прокладання мереж електропостачання у 2023 році відповідно до затвердженого бюджету Слобожанської ТГ на 2023 рік, в термін до 15 вересня 2023 року;

2.6. Надати копію рішення сесії Слобожанської селищної ради «Про бюджет Слобожанської територіальної громади на 2024 рік» з урахуванням фінансування заключного етапу виконання будівельних робіт систем водопостачання, водовідведення та виконання робіт з прокладання мереж електропостачання по вул.Калинова, 39А, с.Балівка в термін до 25 грудня 2023 року;

2.7. Надати копію рішення сесії Слобожанської селищної ради про внесення змін до заходів «Комплексної програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки» щодо фінансування будівельних робіт систем водопостачання, водовідведення та виконання робіт з прокладання мереж електропостачання по вул. Калинова, 39А, с.Балівка у 2024 році відповідно до затвердженого бюджету Слобожанської ТГ на 2024 рік в термін до 25 грудня 2023 року;

2.8. Забезпечити прокладання зовнішніх мереж водопостачання та водовідведення з урахуванням затвердженої проектно-кошторисної документації в повному обсязі до точок підключення внутрішніх комунікацій в термін до 31 липня 2024 року;

2.9. Забезпечити прокладання зовнішніх мереж електропостачання до точок підключення внутрішніх електричних мереж в термін до 31 липня 2024 року. У точці підключення забезпечити потужність відповідно проектних навантажень;

2.10. Виконати благоустрій прилеглої території у термін не пізніше завершення будівельних робіт;

2.11. Впродовж 90 днів з дати підписання цього Меморандуму надати УФСІ проєкт Плану екологічного та соціального менеджменту, розробленого на підставі Рамкових вимог щодо запобіжних природоохоронних та соціальних заходів;

2.12. Погодити підготовлений УФСІ звіт з оцінки субпроєкту.

3. Власник об'єкта зобов'язаний

- 3.1.** Передати для проходження будівельної експертизи погоджену з УФСІ проектно-кошторисну документацію;
- 3.2.** Впродовж 5 (п'яти) робочих днів після отримання позитивного висновку експертизи затвердити ПКД у встановленому порядку;
- 3.3.** Надати голові ПВСП письмову згоду на виконання робіт, визначених ПКД;
- 3.4.** Внести відремонтовану будівлю до фонду житла, призначеного для тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб та запропонувати механізм визначення порядків поселення і проживання ВПО згідно з постановою КМУ від 29.04.2022 № 495 (з відповідними змінами і доповненнями)..
- 3.5.** Запропонувати План забезпечення подальшої сталої життєздатності відремонтованого об'єкту.

4. УФСІ зобов'язаний

- 4.1** Забезпечити фінансування закупівлі послуг енергоаудиту та проектування із використанням коштів Проєкту;
- 4.2.** Здійснювати контроль за підготовкою до проектування, виконанням усіх етапів проєктних робіт, розробкою, затвердженням та прийняттям проектно-кошторисної документації шляхом перевірки на відповідність та повноту проєктних рішень щодо об'єкта;
- 4.3.** Розглянути та погодити план забезпечення подальшої життєздатності об'єкта, що розробляється на етапі підготовки звіту з оцінки СП;
- 4.4.** Надавати Власнику, Балансоутримувачу та ПВСП технічну, консультативну допомогу у підготовці СП до впровадження.

5. Випадки дострокового припинення та Зміни до Меморандуму

- 5.1.** Цей Меморандум може бути достроково припиненим:
 - за ініціативи УФСІ у разі невиконання/неналежного виконання Сторонами умов цього Меморандуму шляхом надсилання відповідно письмового повідомлення іншим Сторонам;
 - за згодою Сторін шляхом підписання відповідної додаткової угоди до цього Меморандуму.
- 5.2.** Будь-які зміни умов Меморандуму оформляються письмово у вигляді Додаткової угоди до Меморандуму.

6. Вирішення спорів

Сторони будуть докладати зусиль, щоб вирішити можливі спори шляхом переговорів. Якщо у ході переговорів Сторони не дійдуть згоди, вони повинні вирішувати спори відповідно до діючого законодавства України.

7. Спеціальні умови

7.1. У випадку, якщо загальна вартість субпроєкту, суттєво не перевищує попередньо визначеної суми коштів у обсязі **1 755 196,07** євро (*один мільйон сімсот п'ятдесят п'ять тисяч сто дев'яносто шість євро 07 центів*), Сторони на підставі рішення виконавчого комітету УФСІ, впродовж 10 днів після затвердження власником ПКД укладають Рамкову угоду.

7.2. У випадку, якщо загальна вартість субпроєкту суттєво перевищує суму коштів, вказану у п.п. 7.1, СП може бути взятий до впровадження лише за наявності окремого погодження УФСІ. У іншому випадку СП відхиляється від впровадження.

7.3. Цей Меморандум набуває чинності з дати його підписання та діє до дати підписання Рамкової угоди або до прийняття рішення щодо відхилення СП.

7.4. ПВСП, Власник та Балансоутримувач об'єкту зобов'язані надавати можливість представникам УФСІ та KfW у будь-який час перевіряти СП та будь-яку документацію щодо реалізації та діяльності СП, включаючи відвідування об'єкта будівництва.

7.5. ПВСП, Власник та Балансоутримувач об'єкту, УФСІ визнають та забезпечують право KfW безкоштовно використовувати будь-які форми документів Проєкту, що фінансується за рахунок фінансового внеску KfW, за умови, що цим не порушуються діючі права промислової та інтелектуальної власності та право публікувати будь-яку інформацію чи документи, що стосуються Проєкту, відповідно до його власних правил та процедур.

7.6. Будь-які Доповнення та Додатки до цього Меморандуму, які погоджені Сторонами, складають невід'ємну його частину.

7.7. Цей Меморандум укладений українською мовою у чотирьох примірниках – по одному для кожної Сторони.

Від імені УФСІ:

*Директор Першого регіонального
представництва УФСІ*

_____ А.М.Бродзінський
(підпис)
м.п.

Від імені Власника об'єкту:

*Селищний голова Слобожанської
селищної ради*

_____ І.М.Камінський
(підпис)
м.п.

Від імені ПВСП:

*Голова Партнера з впровадження
субпроекту*

_____ Л.Ф.Бут
(підпис)

**Від імені Балансоутримувача
об'єкту:**

*Начальник відділу з питань житлово-
комунального господарства,
благоустрою, розвитку
інфраструктури та транспорту
Слобожанської селищної ради*

_____ В.В.Крючкова
(підпис)
м.п.

Склад робочої групи
з впровадження субпроєкту № 29-12-04 «Створення житлових умов для ВПО в
с. Балівка по вул. Калиновій 39а, Дніпровського району, Дніпропетровська область
(квартири для тимчасового проживання ВПО) / KfW»

№ п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада
1	Камінський Іван Миколайович	Селищний голова Слобожанської селищної ради, <i>голова робочої групи</i>
2	Шаповалов Ігор Васильович	Перший заступник селищного голови Слобожанської селищної ради, <i>заступник голови робочої групи</i>
3	Бут Любов Федорівна	Директор КЗ «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради, <i>голова ПВСП, член</i> <i>робочої групи</i>
4	Чиргин Альона Миколаївна	Заступник начальника відділу з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, <i>член робочої групи</i>
5	Плющій Наталія Сергіївна	Начальник відділу з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради, <i>член робочої групи</i>
6	Яремчук Оксана Валеріївна	Начальник відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради, <i>член робочої групи</i>
7	Крючкова Вікторія Василівна	Начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради, <i>член робочої групи</i>
8	Легеза Ігор Сергійович	Староста с. Балівка, <i>член робочої групи</i>
9	Рашитова Ольга Сергіївна	Консультант з розвитку потенціалу громад Першого регіонального представництва УФСІ, <i>член робочої</i> <i>групи (за згодою)</i>
10	Ковальчук Ганна Олексіївна	Консультант з технічних (будівельних) питань Першого регіонального представництва УФСІ, <i>член</i> <i>робочої групи</i> <i>(за згодою)</i>